

**Z A H T J E V
ZA PRIJENOS PODATAKA**

Podnositelj zahtjeva ISPITANIK

Upisati podatke podnositelja zahtjeva

Naziv VODITELJA OBRADE, OIB, sjedište i adresa

DRŽAVNI ARHIV U DUBROVNIKU

Sv. Dominika 1, 20000 Dubrovnik

OIB: 01076882554

ISPITANIK ima pravo zaprimiti osobne podatke koji se odnose na njega, a koje je pružio VODITELJU OBRADE u strukturiranom, uobičajeno upotrebljavanom i strojno čitljivom formatu te ima pravo prenijeti te podatke drugom voditelju obrade bez ometanja od strane voditelja obrade kojem su osobni podaci pruženi, ako:

- ☐ Obrada se temelji na privoli u skladu s člankom 6. stavkom 1. točkom (a) ili člankom 9. stavkom 2. točkom (a) ili na ugovoru u skladu s člankom 6. stavkom 1. točkom (b).
- ☐ Obrada se provodi automatiziranim putem.
- ☐ Pravo ispitanika na izravni prijenos od jednog voditelja obrade drugome ako je to tehnički izvedivo.
- ☐ Ostvarivanje prava ne dovodi u pitanje članak 17. koji se odnosi na pravo na brisanje („pravo na zaborav“). To se pravo ne primjenjuje na obradu nužnu za obavljanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti dodijeljene voditelju obrade.
- ☐ Ostvarivanje prava ne smije negativno utjecati na prava i slobode drugih.
- ☐ Odredba Uredbe ne primjenjuje se na obradu koju obavljaju nadležna tijela u svrhu sprečavanja, istrage, otkrivanja ili progona kaznenih djela ili izvršavanja kaznenih sankcija, uključujući zaštitu od prijetnji javnoj sigurnosti i njihova sprečavanja.

Obrazloženje ISPITANIKA:

Obavijest ISPITANIKU dostaviti na sljedeći način:

(mjesto i datum)

(potpis podnositelja zahtjeva)

Napomena: Voditelj obrade odgovorit će najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva svakom ispitaniku na njegov zahtjev. Ako ispitanik podnese zahtjev elektroničkim putem te osim ako ispitanik zatraži drukčije, informacije se pružaju u uobičajenom elektroničkom obliku.