

Državni arhiv u Dubrovniku je javna ustanova u kulturi čiji je osnivač Republika Hrvatska, a organizator je Ministarstvo kulture i medija.

Državni arhiv u Dubrovniku obavlja arhivsku službu na području Dubrovačko-neretvanske županije u skladu sa Zakonom o arhivskom gradivu i arhivima i arhivskim podacima. Osnovni zadatak u obavljanju arhivske službe su provođenje i zaštita arhivskog gradiva u skladu s njegovim vrijednostima, sigurnost i lakotno korištenje. Arhivski rad obavlja stručni kadar arhivskih stručnjaka i arhivskih radnika. Arhivski rad obavlja stručni kadar arhivskih radnika i arhivskih radnica. Arhivski rad obavlja stručni kadar arhivskih radnika i arhivskih radnica.

Državni arhiv u Dubrovniku je u godišnjem izvješću o radu za 2025. godinu obavio sukladno Zakonu o arhivskom gradivu i arhivima i arhivskim podacima. U skladu s tim zakonom, arhivski rad obavlja stručni kadar arhivskih radnika i arhivskih radnica.

U skladu s Zakonom o arhivskom gradivu i arhivima i arhivskim podacima, arhivski rad obavlja stručni kadar arhivskih radnika i arhivskih radnica. Arhivski rad obavlja stručni kadar arhivskih radnika i arhivskih radnica.

IZVJEŠĆE O RADU ZA 2025.

U skladu s Zakonom o arhivskom gradivu i arhivima i arhivskim podacima, arhivski rad obavlja stručni kadar arhivskih radnika i arhivskih radnica. Arhivski rad obavlja stručni kadar arhivskih radnika i arhivskih radnica.

- a) Odbjel za zaštitu i redovno održavanje arhivskog gradiva - arhivski fondovi
- b) Odbjel za zaštitu, opredu i redovno održavanje arhivskog gradiva uprave od 1848. do 1945.
- c) Odbjel za zaštitu, opredu i redovno održavanje arhivskog gradiva pravosuđa, notarijata i odvjetništva, osobnih i obiteljskih fondova i drugih kulturnih, društvenih, socijalnih i zdravstvenih ustanova, društvenih i političkih organizacija društva i udruženja te gospodarskih, novinarskih i pomorskih fondova.

II. Odbjel za katalogiranje, mikografiju, fotografiju i digitalizaciju arhivskog gradiva, dokumentacije-informacijske usluge i knjižnicu, te zaštitu arhivskog i dokumentarnog gradiva izvan arhiva.

1. UVOD

Državni arhiv u Dubrovniku je javna ustanova u kulturi čiji je osnivač Republika Hrvatska, a osnivačka prava u ime Republike Hrvatske obavlja Ministarstvo kulture i medija.

Državni arhiv u Dubrovniku obavlja arhivsku službu na području Dubrovačko-neretvanske županije, u skladu sa Zakonom o arhivskom gradivu i arhivima i odgovarajućim podzakonskim aktima. Osnovne zadaće u obavljanju arhivske službe su provođenje mjera zaštite arhivskog gradiva u Arhivu i skrb za njegovu sigurnost, sigurnosno i zaštitno snimanje, dubliranje i digitalizacija arhivskog gradiva, preuzimanje javnog arhivskog gradiva, stručni nadzor nad čuvanjem i odabiranjem arhivskog gradiva koje se nalazi izvan Arhiva i određivanje mjera njegove zaštite, sređivanje, popisivanje i objavljivanje te davanje na korištenje arhivskog gradiva.

Sjedište Arhiva je u palači Sponza, ulica Sv. Dominika 1, u Dubrovniku. Spremišta u Sponzi odavno su popunjena tako da Arhiv od kraja 1970-ih ne preuzima novo gradivo, osim onoga za koje su nadležni izdvojeni centri. U Sponzi i u novoj zgradi u ex vojarni Gruž čuva se 474 fonda i 17 zbirki (5325 d/m) gradiva.

U sklopu Arhiva djeluju i dva arhivska sabirna centra (ASC Metković-Ploče-Opuzen u Metkoviću i ASC Korčula-Lastovo u Žrnovu na otoku Korčuli). U ASC Metković-Ploče-Opuzen, pohranjeno je 79 fondova i 2 zbirke arhivskog gradiva (436,2 d/m), u ASC Korčula-Lastovo pohranjen je 461 fond i 23 zbirke (1142,08 d/m).

Prema novom Zakonu o arhivskom gradivu i arhivima usvojen je novi Statut Državnog arhiva u Dubrovniku suglasnošću Ministarstva kulture i medija od 31. svibnja 2019. Prema važećem Pravilniku o načinu rada, unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova i radnih mjesta unutarnja organizacija zasniva se na tri odjela, s pripadajućim odsjecima:

I. Odjel za zaštitu i obradu arhivskog gradiva

- a) Odsjek za zaštitu, obradu i sređivanje arhivskog gradiva – arhivski fondovi Dubrovačke Republike, francuske uprave i starijeg arhivskog gradiva Korčule do 1797.
- b) Odsjek za zaštitu, obradu i sređivanje arhivskog gradiva uprave od 1945. i arhivskog gradiva uprave od 1814. do 1945.
- c) Odsjek za zaštitu, obradu i sređivanje arhivskog gradiva pravosuđa, notarijata i odvjetništva, osobnih i obiteljskih fondova i zbirki, kulturnih, prosvjetnih, socijalnih i zdravstvenih ustanova, društvenih i političkih organizacija društava i udruženja, te gospodarskih, novčarskih i pomorskih fondova

II. Odjel za fotografiju, mikrografiju, reprografiju i digitalizaciju arhivskog gradiva, dokumentacijsko-informacijske poslove s knjižnicom, te zaštitu arhivskog i dokumentarnog gradiva izvan arhiva

- a) Odsjek za fotografiju, mikrografiju, reprografiju i digitalizaciju arhivskog gradiva, dokumentacijsko-informacijske poslove s knjižnicom
- b) Odsjek za zaštitu arhivskog i dokumentarnog gradiva izvan arhiva

III. Odjel za računovodstvene i financijske, te opće, pravne i tehničke poslove Arhiva

- a) Odsjek za računovodstvene i financijske poslove Arhiva
- b) Odsjek za opće, pravne i tehničke poslove arhiva

Arhiv zapošljava 39 djelatnika, od čega ravnateljica ustanove, 1 voditelj odsjeka za zaštitu, obradu i sređivanje arhivskog gradiva – arhivski fondovi Dubrovačke Republike, francuske uprave i starijeg arhivskog gradiva Korčule do 1797., 1 voditelj odsjeka za zaštitu, obradu i sređivanje arhivskog gradiva uprave od 1945. i arhivskog gradiva uprave od 1814. do 1945., 1 voditelj odsjeka za zaštitu, obradu i sređivanje arhivskog gradiva pravosuđa, notarijata i odvjetništva, osobnih i obiteljskih fondova i zbirki, kulturnih, prosvjetnih, socijalnih i zdravstvenih ustanova, društvenih i političkih organizacija društava i udruženja i gospodarskih, novčarskih i pomorskih fondova, 1 voditelj odsjeka za fotografiju, mikrografiju, reprografiju i digitalizaciju arhivskog gradiva, dokumentacijsko-informacijske poslove s knjižnicom, 1 voditelj odsjeka za zaštitu arhivskog i dokumentarnog gradiva izvan arhiva, 1 arhivski savjetnik, 5 viših arhivista, 4 arhivista, 14 arhivskih tehničara, 1 knjižničar, 1 viši savjetnik 1 za računovodstveno-financijske poslove, 1 informatički savjetnik, 1 viši savjetnik 1 za opće, pravne i tehničke poslove, 2 radnika III vrste, 1 stručni radnik na tehničkom održavanju i 2 čistačice/spremačice.

2. OBRADA I SREĐIVANJE GRADIVA

2.1. Arhivsko gradivo

Odsjek za zaštitu, obradu i sređivanje arhivskog gradiva – arhivski fondovi Dubrovačke Republike, francuske uprave i starijeg arhivskog gradiva Korčule do 1797.

- HR-DADU-7.3 *Diplomata et acta XVII. c.* (Isprave i akti 17. st.)
 - Izrada obavijesnog pomagala - Analiza i opis pisama za analitički popis gradiva serije od kutije 68, broj spisa 2101 - do kutije 88, broj spisa 2210 (214 str.).
- HR-DADU-7.3.4 Isprave i akti, 14. stoljeće (*Diplomata et acta saeculi XIV*).
 - Obradene su i opisane 242 isprave i napravljen je Analitički inventar prema Međunarodnom standardu za opis arhivskoga gradiva.

- Nakon interne recenzije dr. Nelle Lonze nastavljen je rad na izradi Vodiča kroz arhivsko gradivo Dubrovačke Republike.
- Nastavak obrade i sređivanja gradiva podserije 7. 3. 7 (stara sign. 76) Diplomata et acta, 17. stoljeće: svežnjevi 33 (br. 1754-1761), 34 (br. 1762-1771), 37 (br. 1784)- 43 (br. 1810-1811).

Odsjek za zaštitu, obradu i sređivanje arhivskog gradiva pravosuđa, notarijata i odvjetništva, osobnih i obiteljskih fondova i zbirke, kulturnih, prosvjetnih, socijalnih i zdravstvenih ustanova, društvenih i političkih organizacija društava i udruženja, te gospodarskih, novčarskih i pomorskih fondova

Sređivanje obiteljskih i osobnih fondova i izrada inventara te revidiranje postojećih popisa i inventara.

- HR-DADU-325 Općinski sud u Dubrovniku- serija, ostavinski spisi 1973.-1992. (35,4 d/m) analitički popis.
- HR-DADU-483 Odvjetnički ured Antuna Kisića (16 d/m) analitički popis.
- HR-DADU-963 Lektorat Njemačke akademije u Dubrovniku 1939-1942. (0,2 d/m) analitički popis.
- HR-DADU-1074 Konzervatorski odjel u Dubrovniku (1954. - 1988.). Gradivo je očišćeno, sređeno, prekartonirano i popisano (4,1 d/m).

Odsjek za zaštitu, obradu i sređivanje arhivskog gradiva uprave od 1945. i arhivskog gradiva uprave od 1814. do 1945.

- HR-DADU-964 Okružni narodni odbor Dubrovnik: gradivo je očišćeno, arhivski sređeno, prekartonirano i izrađen je sumarni inventar (10,5 d/m).
- HR-DADU-1118 Kotarski narodnooslobodilački odbor Konavle-Župa: gradivo je očišćeno, arhivski sređeno, prekartonirano i izrađen je sumarni inventar (0,4 d/m).
- HR-DADU-1119 Kotarski narodnooslobodilački odbor Dubrovačko primorje: gradivo je očišćeno, arhivski sređeno, prekartonirano i izrađen je sumarni inventar (0,5 d/m).
- HR-DADU-1157 Kotarski narodni odbor Pelješac: gradivo je arhivski sređeno (3,2 d/m).
- HR-DADU-965 Kotarski narodni odbor Pelješac-Mljet: gradivo je očišćeno, arhivski sređeno, prekartonirano i izrađen je sumarni inventar (6,7 d/m).
- HR-DADU-1086 Mjesni narodni odbor Čilipi: gradivo je očišćeno, arhivski sređeno, prekartonirano i izrađen je sumarni inventar (2,5 d/m).
- HR-DADU-1087 Mjesni narodni odbor Mihanići: gradivo je očišćeno, arhivski sređeno, prekartonirano i izrađen je sumarni inventar (0,25 d/m).
- HR-DADU-936 Mjesni narodni odbor Pridvorje: gradivo je očišćeno, arhivski sređeno, prekartonirano i izrađen je sumarni inventar (2 d/m).
- HR-DADU-1088 Mjesni narodni odbor Stravča: gradivo je očišćeno, arhivski sređeno, prekartonirano i izrađen je sumarni inventar (0,5 d/m).

- HR-DADU-948 Mjesni narodni odbor Uskoplje gradivo je očišćeno, arhivski sređeno, prekartonirano i izrađen je sumarni inventar (1,2 d/m).
- HR-DADU-1085 Općinski narodnooslobodilački odbor Cavtat: gradivo je arhivski sređeno te je nadopunjen sumarni inventar (0,1 d/m).
- HR-DADU-463 Općinski narodnooslobodilački odbor Smokovljani: gradivo je očišćeno, arhivski sređeno, prekartonirano i izrađen je arhivski popis (0,2 d/m).
- HR-DADU-1089 Narodni odbor općine Cavtat: gradivo je očišćeno, arhivski sređeno, prekartonirano i izrađen je sumarni inventar (2,3 d/m).
- HR-DADU-144 Narodni odbor grada Dubrovnika: gradivo je arhivski sređeno (15 d/m).
- HR-DADU-1105 Dubrovačko – neretvanska županija: gradivo za period 1997. – 1999. je popisano i kartonirano (38 d/m).

Odsjek za fotografiju, mikrografiju, reprografiju i digitalizaciju arhivskog gradiva, dokumentacijsko-informacijske poslove s knjižnicom

Obrada i sređivanje arhivskih zbirki:

- HR-DADU-988 Zbirka fotografija Mihovila Ercegovića, nastavljen rad na sređivanju zbirke. Ukupno obrađeno oko 3500 fotografija.
- HR-DADU-279 Zbirka fotografija obitelji Maškarić, analitički inventar.

Preuzimanje gradiva u arhiv:

- 3 preuzimanja gradiva po ugovoru o darovanju:
HR-DADU-1151 Zbirka Nika Kapetanića, HR-DADU-1148 Zbirka Vladimira Šarića
HR-DADU-1097 Osobni fond biskupa J. M. Carevića.
- 1 otkup gradiva:
HR-DADU-1150 Zbirka memoranduma.

ASC Korčula-Lastovo

- Na temelju 9 ugovora o darovanju i dvije bilješke o preuzimanju napuštenog gradiva SCKL je preuzeo 6,05 d/m gradiva 31 rola foto negativa, 6 vhs kazeta, 4 audio kazete i 1 dvd (u razdoblju od 1790. do 2023.).

Ažurirane i međusobno usklađivane obvezne evidencije u arhivu:

- Opći inventar arhivskog gradiva (Dubrovnik, Korčula i Metković).
- Knjiga primljenog arhivskog gradiva (Knjiga akvizicija).
- Knjiga pohranjenog arhivskog gradiva (Knjiga depozita).
- Knjiga arhivskog gradiva snimljenog u sigurnosne svrhe.

- Knjiga restauriranog i konzerviranog gradiva.
- Dosjei arhivskog fonda/zbirke.
- Evidencija imatelja arhivskog gradiva na području nadležnosti arhiva.
- Evidencije o korištenju arhivskog gradiva.

ASC Korčula-Lastovo

Količina obrađenog gradiva: 44,79 d/m

Sumarno sređeni i opisani fondovi:

- HR-DADU-SCKL-743 Kotarska komisija za ratnu štetu Korčula.
- HR-DADU-SCKL-893 Osobni fond Frano Glavina.

Sumarno sređivanje i izrada primopredajnih zapisnika gradiva Općine Blato, donacije obitelji Oreb, Padovan – Vela Luka, Radio klub Korčula, Nikice Ivančevića i Andree Šain, preuzimanja napuštenog gradiva (obitelj Surjan) (15,95 d/m).

Sređivanje i kartoniranje fondova:

- HR-DADU-SCKL-157 Kotarski sud u Blatu. Prekršajni spisi (0,3 d/m).
- HR-DADU-SCKL-160 Općinski sud u Korčuli – Prezidijalni spisi (0,4 d/m).
- HR-DADU-SCKL-161 Kotarski sud u Orebiću – Prekršajni spisi (6,8 d/m).
- HR-DADU-SCKL 459 Obitelj Arneri – (1,3 d/m).
- HR-DADU-SCKL-527 Kotarsko poglavarstvo u Korčuli – serija Popisi stanovništva (0,9 d/m).
- HR-DADU-SCKL-536 Kotarsko poglavarstvo u Korčuli – spisi kotarskog školskog nadzornika (0,2 d/m).
- HR-DADU-SCKL-578 Narodni odbor kotara Korčula – dopuna gradiva (0,7 dm).
- HR-DADU-SCKL-592 Osobni fond Jozo Fazinić (1,6 d/m).
- HR-DADU-SCKL-593 Osobni fond Mira Svoboda (0,6 d/m).
- HR-DADU-SCKL-693 Mjesni narodni odbor Vela Luka – serija 'Opći spisi' (0,3 d/m).

Analitičko popisivanje (ukupno 2315 jedinica):

- HR-DADU-SCKL-92 Općina Orebić – serija Građevinarstvo (34 jedinice).
- HR-DADU-SCKL-157 Kotarski sud u Blatu – štitništvo (revizija) (23 jedinice).
- HR-DADU-SCKL-160 Općinski sud u Korčuli – ostavine (9 jedinica).
- HR-DADU-SCKL-527 Kotarsko poglavarstvo u Korčuli - serija Obrti (144 jedinica), društva (137 jedinica), Putni list (88 jedinica).
- HR-DADU-SCKL-529 Agencija Veritasa Austro-Ugarskog u Korčuli – tehnički pregledi brodova (216 jedinica).

- HR-DADU-SCKL-536 Kotarsko poglavarstvo u Korčuli – serija obrti (51 jedinica), društva (41 jedinica), Iseljništvo (27 jedinica).
- HR-DADU-SCKL-578 Narodni odbor kotara Korčula – serija Rad središnjih tijela (31 jedinica), Povjerljivi spisi (3 jedinice).
- HR-DADU-SCKL-693 Mjesni narodni odbor općine Vela Luka – serija 'Opći spisi' (251 jedinica).
- HR-DADU-SCKL-700 Mjesni ured Vela Luka – kupoprodaje, darovnice (601 jedinica).
- HR-DADU-SCKL-1156 Mjesni ured Blato – kupoprodaje, darovnice (751 jedinica).

Razvrstavanje nesređenog gradiva starog korčulanskog spremišta (11 d/m)

ASC Metković-Opuzen-Ploče

- HR-DADU-SCMT-1098, Kotarski sud u Metkoviću, serija ostavinskih spisa Kotarskoga suda u Metkoviću (1898.-1947.), završno sređivanje gradiva nakon računalne obrade protokola, pregledavanje spisa i slaganje po tekućem broju spisa, evidentiranje ostavinskih spisa koji nedostaju (cjelovit podatak: tekući broj spisa, prezime i ime pokojnika), nova arhivska signatura (Kotarski sud Metković, raspon spisa, godina, broj kutije), kartoniranje, reorganizacija polica i slaganje arhivskih kutija. Ukupan broj ostavina Kotarskoga suda u Metkoviću (1898.-1947.) 10 819 ostavina. U 2025. obrađeno 8748 ostavina.
- HR-DADU-SCMT-840, Općinski sud u Metkoviću, serija ostavinskih spisa Općinskoga suda u Metkoviću (1947.-2000.). Izvršio sam uvid u protokole spisa, kao pripremu za računalnu obradu istih s krajnjim ciljem izrade analitičkog kazala svih spisa i utvrdio broj arhivskih kutija i spisa po godinama i to (godina, broj kutija, broj spisa): 1948., 3, 166; 1949., 4, 178; 1950., 4, 213; 1951., 3, 172; 1952., 3, 216; 1953., 4, 287; 1954., 3, 180; 1955., 4, 200; 1956., 4., 246; 1957., 3, 216; 1958., 3, 188; 1959., 3, 197; 1960., 3, 200.

Izrađeni sumarni inventari za fondove:

- HR- DADU-SCMT-866 Rectus d.o.o. Metković (4,01 d/m).
- HR- DADU-SCMT-494 Osnovna škola Ivo Dugandžić Mišić Komin (3,3 d/m).
- HR- DADU-SCMT-495 Osnovna škola fra Ante Gnječa Staševica (2,5 d/m).
- HR- DADU-SCMT-499 Osnovna škola Opuzen (6 d/m).
- HR- DADU-SCMT-496 Osnovna škola Kula Norinska (5,9 d/m).
- HR- DADU-SCMT-497 Osnovna škola Vladimir Nazor Ploče (6,8 d/m).

Analitički popisane serije:

- HR-DADU-SCMT-866/2 Projektna dokumentacija.
- HR- DADU-SCMT-494/2 Pedagoška dokumentacija – Imenici, dnevници, matične knjige.
- HR-DADU-SCMT-495/2 Pedagoška dokumentacija – Imenici, matične knjige.

- HR-DADU-SCMT-499/2 Pedagoška dokumentacija – Imenici, matične knjige.
- HR-DADU-SCMT-496/2 Pedagoška dokumentacija – Imenici, dnevници, matične knjige.
- HR-DADU-SCMT-497/2 Pedagoška dokumentacija – Imenici, matične knjige.

Izrađeni analitički inventari:

- HR-DADU-SCMT-860 Metković razvoj d.o.o. Metković (1,5 d/m).
- HR-DADU-SCMT-867 Integra d.o.o. Metković (0,11 d/m).

2.2. Knjižnično gradivo

- U knjižnici Državnog arhiva u Dubrovniku nabavljeno je i obrađeno 95 monografskih publikacija, 18 separata, 25 serijskih publikacija te 2 naslova novina. U METELwin unesene su 703 jedinice građe. E-katalog je dostupan na mrežnim stranicama knjižnice.
- Sređivanje „pomoćne knjižnice” smještene u arhivskom spremištu (40 d/m).

ASC Korčula-Lastovo

- Nabavljeno je (putem donacija) i obrađeno 75 monografskih publikacija i 157 časopisa.

ASC Metković-Opuzen-Ploče

- U ASC Metković-Opuzen-Ploče knjižnica je obogaćena za 85 naslova (dar matične knjižnice).

3. ZAŠTITA GRADIVA U ARHIVU

3.1. Restauracija

- HR-DADU-8.8 (86) Fides et attestata, vol.7.
- HR-DADU-68.2 (69) Lamenta Stagni, vol. 11.
- HR-DADU-7.2.1 (75) Diplomata et acta, Acta Turcarum, Fermani, br. 1153, 1329, 1341.
- HR-DADU-294 (187) Razno, Vittelleschi.
- HR-DADU-68.2 (69) Lamenta Stagni, vol. 56, 124, 168.

3.2. Zaštitno i sigurnosno snimanje

3.2.1. Digitalizacija

U Državnom arhivu u Dubrovniku digitalizirano je sljedeće gradivo:

- HR-DADU-3 Zapisnici Vijeća umoljenih, knjige 8-13, ukupno 1726 skenova
- HR-DADU-988 Zbirka fotografija M. Ercegovića:
 - Fotografije: 3290

○ Negativi i pozitivi: 16869

- Inventarne knjige Pomorskog muzeja u Dubrovniku: 1263 skenova.
- Digitalizacija ugovora o preuzimanju gradiva za potrebe unosa u e-arhiv (2019.-2025.).
- Digitalizacija za potrebe arhiva, 32 skena.
- Digitalizacija za potrebe stranaka, 80 skenova.

ASC Korčula-Lastovo

- HR-DADU-SCKL-1101. Općinski povjerenik za zaštitu kulturnih spomenika Korčula (176 jedinica).
 - HR-DADU-SCKL-1153. Zbirka fotografija obitelji Bosnić – Blato (161 jedinica).
 - HR-DADU-SCKL-969. Osobni fond Tamara Vučetić (112 jedinica).
 - HR-DADU-SCKL-561. Hemeroteka (102 jedinice).
 - HR-DADU-SCKL-1096. Korčulanski plivački klub – Korčula (28 jedinica).
 - Digitalizacija pozitiva i negativa privatnih zbirki (KPD Bratska sloga – Žrnovo, Goran Cetinić – Beograd, Gordana Vojvodić – Blato, Dario Favro, Boris Gugić - Vela Luka, Aleksandar Radovanović – Korčula, Ranko Surjan Milizin, Nino Surjan Tušta, Florida Žuvela Maškin, Joze Prižmić Struce – Vela Luka, Rino Šegedin, Ana Bakarić, Andrija Biliš, Andrija Curać, Emil Brčić, Frano Eminović, Ivica Laus, James Curać, Katija Depolo, Marija Jeričević, Nikolina Jelušić, Petar Šain, Silvija Matulović, Vanja Radovanović, Velko Jeričević, Zvonko Grbin - Žrnovo (1895 jedinica).
 - Digitalizacija knjižnog gradiva - projekt Virtualna Korčula (654 jedinica).
 - Digitalizacija razglednica Gradskog muzeja Korčula (projekt Virtualna Korčula, 38 jedinica).
- Ukupno je digitalizirano 3166 fotografija i dokumenata.

ASC Metković-Opuzen-Ploče

- U sklopu rada na platformi Topoteka uneseno je i obrađeno 27 unosa, od čega su 23 galerije, sa ukupno 277 stranica, što sveukupno čini 937 unesenih i obrađenih jedinica gradiva Topoteke.

4. ZAŠTITA ARHIVSKOG I DOKUMENTARNOG GRADIVA IZVAN ARHIVA

Arhiv provodi kontinuirani nadzor i skrbi o pismohranama kategoriziranih stvaratelja u njegovoj nadležnosti. S ciljem dugoročne zaštite arhivskog gradiva u nastajanju i stvaranja preduvjeta za preuzimanje gradiva u Arhiv, određivane su mjere zaštite gradiva, odobravana

izlučivanja dokumentarnog gradiva, davane suglasnosti na pravila s posebnim popisima te pružana stručna pomoć djelatnicima u pismohranama.

4.1. Nadzor nad radom stvaratelja

- Obavljeno je 52 nadzora nad pismohranama i gradivom kod stvaratelja.
- Davanje stručnih savjeta u svezi s postupcima odabiranja i izlučivanja gradiva, utvrđivanjem rokova čuvanja i drugim obvezama stvaratelja i imatelja gradiva (telefonom i putem el. pošte - oko cca 3700 upita), izlazak na teren po pozivu stvaratelja te individualni sastanci s predstavnicima stvaratelja u Arhivu (88).

4.2. Rješavanje po zahtjevima stvaratelja

- Zaprimljeno je i pozitivno riješeno 124 zahtjeva za odobrenjem izlučivanja gradiva kojem su protekli rokovi čuvanja (1.317,91 metara dužnih)
- Izdane su 3 suglasnosti na Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom s posebnim popisom s rokovima čuvanja

4.3. Dostava popisa gradiva

- Dostavljeno je 206 zbirnih popisa gradiva od stvaratelja strukturiranih prema posebnom popisu

4.4. Preuzimanje gradiva u arhiv

- Obavljena su 13 preuzimanja arhivskog gradiva javnih stvaratelja po službenoj dužnosti (ukupno 47,62 dužna metra gradiva)

4.5. Ostalo

- Vođenje evidencije o stvarateljima koji su dostavili zbirne popise
- Vođenje evidencije o obvezama stvaratelja u svezi izlučivanja dokumentarnog gradiva
- Evidencija stvaratelja arhivskoga gradiva na području nadležnosti arhiva
- Slanje obavijesti i požurnica stvarateljima koji nisu izvršili svoje zakonske obveze o dostavi podataka Arhivu
- Organizacija tečaja za djelatnike u pismohranama izvan arhiva (prisustvovalo 83 djelatnika),

5. KORIŠTENJE GRADIVA I RAD S KORISNICIMA

Arhivsko gradivo dostupno je korisnicima u čitaonicama i putem prijamnog ureda, gdje građani i poslovni subjekti podnose zahtjeve za izdavanje ovjerenih preslika gradiva iz fondova

pohranjenih u Arhivu. Najčešći su zahtjevi stranaka za dokumentima koji služe ostvarivanju i dokazivanju materijalnih i drugih prava.

Priprema arhivskog gradiva i dostava za rad u čitaonici obavlja se u najkraćem mogućem roku, u pravilu odmah nakon što se podnese zahtjev, u čemu sudjeluju djelatnici svih odjela. U čitaonici se daju obavijesti o uvjetima i načinu korištenja arhivskog gradiva, pruža stručna pomoć u radu s arhivskim gradivom, pomoć pri korištenju obavijesnih pomagala i daju upute za pravilno citiranje korištenog gradiva.

Redovito se daju informacije o fondovima i zbirkama pohranjenim u Arhivu, kao i o gradivu koje se nalazi u drugim arhivima i srodnim ustanovama, a koje može biti relevantno za istraživače i korisnike.

5.1. Rad u čitaonici

Ukupan broj registriranih korisnika u čitaonici: 117.

Ukupni broj godišnjih posjeta u Sponzi: 711

Ukupni broj godišnjih posjeta u Gružu: 36

Ukupni broj pisanih zahtjeva za korištenje gradiva: 551

Ukupna količina korištenog gradiva: cca 40 d/m.

Korisnici knjižnice: 33 korisnika, korišteno 150 jedinica građe, 19 naslova novina.

3 informacijska upita za gradivo.

ASC Korčula-Lastovo

- Ukupni broj registriranih korisnika u čitaonici: 34
- Ukupni broj godišnjih posjeta: 45
- Ukupni broj pisanih zahtjeva za korištenje gradiva: 123
- Ukupna količina korištenog gradiva: 219 tehničkih jedinica

ASC Metković-Opuzen -Ploče

- Ukupni broj registriranih korisnika u čitaonici: 90

5.2. Rješavanje zahtjeva stranaka

- Zaprimljeno je i riješeno 2094 zahtjeva stranaka za izdavanje preslika dokumenata arhivskog gradiva, od čega je 695 zahtjeva iz *ASC Korčula-Lastovo* i 508 iz *ASC Metković-Opužen-Ploče*.

6. DIGITALNE PLATFORME

6.1. eKultura

ASC Korčula-Lastovo

- Priprema tablica i objava:

Ukupno 200 jedinica

- HR-DADU-SCKL-990 Nikola Sesjak – novinski članci, 2. serija (100 jedinica)
- HR-DADU-SCKL-561 Hemeroteka - općenito (50 jedinica)
- HR-DADU-SCKL-561 Hemeroteka - kultura (50 jedinica)

6.2. eArhiv

- Rad na sustavu eArhiv: U suradnji sa vanjskom službom pokrenut proces čišćenja Upisnika arhiva i posjednika u nadležnosti arhiva. Čišćenje uspješno završeno te otvoren jedan broj novih upisa u Normativnoj bazi osoba. Novi unosi u Normativnoj bazi osoba poslani na verifikaciju.
- Rad na sustavu eArhiv: provjera upisa i informacija o fondovima. Unos u knjigu akvizicija.
- Stalna komunikacija sa Matičnom službom HDA oko rada na platformi eArhiv.
- Organizacija radionice eArhiv za djelatnike pravosudnih tijela ali i djelatnike Državnog arhiva u Dubrovniku u suradnji sa matičnom službom HDA. Priprema predavaonice, priprema računala, tehnike i konferencijske opreme.

ASC Korčula-Lastovo

- revizija 43 fonda, unos 14 fondova, 29 serija, 12 osoba, 2 podfonda, 16 podserija, 124 predmeta i 123 fotografije.

6.3. Ostalo

- Završen i objavljen projekt JUG – Priča s Danača, projekt je moguće posjetiti na stranici <https://jug.dad.hr>
- Kreirana je poddomena na adresi <https://zbirkaercegovic.dad.hr> i omogućena baza podataka sa metapodacima za unos digitaliziranog sadržaja iz zbirke Mihovila Ercegovića.

- Instalacija i priprema progama OMEKA koji bi trebao koristiti kao interna aplikacija za pregled svog digitaliziranog sadržaja unutar naše institucije. Prijenos kompletnog digitaliziranog gradiva Testamenta notarie te Diplomata et acta HR-DADU-7.3.3 i HR-DADU-7.3.2
- Međuinstitucijska suradnja sa Pomorskim muzejem – primopredaja i skeniranje dogovorenih inventarnih knjiga Pomorskog muzeja, primopredaja i skeniranje pomorskih karata.

ASC Korčula-Lastovo

- Obrada, priprema i objava digitaliziranog materijala za online izložbu Sabirnog centra Korčula-Lastovo – „Stoljeće prve luške znanstvenice – dr.sc. Tamara Vučetić“ (rujan 2025.).
- Virtualna Korčula, priprema opisa (119 jedinica)
 - HR-DADU-SCKL-561. Hemeroteka (100 jedinica).
 - Razglednice Gradskog muzeja Korčula (19 jedinica).

7. STRUČNO USAVRŠAVANJE

7.1. Sudjelovanje na stručnim i znanstvenim skupovima

- Webinar „Open Journal Systems (OJS): Best Practices and Use Cases“ (webinar s temom vođenja OJS sustava za upravljanje online stručnih i znanstvenih časopisa), siječanj 2025.
- RIT Konferencija Cultural Heritage Imaging & Innovation 2025, 25.-28.3.2025., Dubrovnik.
- Archives and Traces of Migration Symposium (u okviru The ICARUS Convention #34), Budimpešta, 12.-13. svibnja (hybrid format), online.
- Diplomatica e storia del diritto III. La documentazione comunale (2025), Centro studi Santa Rosa da Viterbo – online edukacija iz diplomatike i paleografije, 24. ožujka - 19. svibnja 2025.
- Radionica e-ahiv, održana u prostorima Državnog arhiva u Dubrovniku. 7. travnja-9.travnja
- 13.svibnja: Županijski skup školskih knjižničara (Matična služba Dubrovnik, Dubrovačke knjižnice)
- Online radionica o formatu za standard slika IIIF na EuropeanaTech platformi, 21. svibnja 2025.
- Photography and archives: discovery, technology and innovation (Historical Archives of the EU and in the context of the EUreka3D-XR project), Firenca, 29. 5. 2025. (hybrid format), online.
- 26. – 27. rujna 2025., Konferencija 6. Tuzlanski arhivski dani, Tuzla.

- 21. - 24. 10. Pula - 7 Kongres hrvatskih arhivista Arhivi u digitalnom društvu.
- 27. listopada: Razumijevanje i primjena umjetne inteligencije (AI) u knjižničarskom okruženju (Centar za stalno stručno usavršavanje knjižničara RH).
- 29. listopada: Građanska znanost u knjižnicama (Centar za stalno stručno usavršavanje knjižničara RH).
- The ICARUS Convention #35 – Bridging Centuries: Digital Pathways for Medieval Charters and Beyond, Venecija, 12.-14. studenoga (hybrid format), online.
- 5. - 7. studenog 2025. Savjetovanje arhivskih radnika Bosne i Hercegovine u Bihaću.
- 24. - 27. studenoga 2025., „28. Seminar Arhivi, Knjižnice, Muzeji – Osijek 2025.“ Osijek.
- 1.-3. prosinca: stručno- znanstveni skup 19. Dani specijalnih i visokoškolskih knjižnica (Hrvatsko knjižničarsko društvo, Sekcija za visokoškolske i specijalne knjižnice).
- 8. prosinca: Medijska pismenost: osnaživanje knjižničara za cjeloživotno učenje (Knjižničarsko društvo Dubrovnik, Sveučilište u Dubrovniku).
- Završni skup znanstvenoga projekta DuFAULT gdje su predstavljeni rezultati znanstvenog rada u okviru istraživačkog projekta *Karakterizacija i monitoring rasjednog sustava šireg dubrovačkog područja – DuFAULT*. U svrhu izrade rada i izlaganja korišten je arhivski materijal Okružnog građevnog ureda u Dubrovniku.

7.2. Izlaganje na skupovima

- RIT konferencija Cultural Heritage Imaging & Innovation 2025, 25.-28.3.2025., Dubrovnik. (P. Zglav, V. Šerbu).
- *MISHA and the documents of the State Archives in Dubrovnik*, MISHA DAY- ONLINE, 7. travnja 2025. (P. Zglav, V. Šerbu).
- 14. festival hrvatskih digitalizacijskih projekata (8.-9. svibnja 2025., NSK, Zagreb) izlaganje „Zbirka razglednica Marije i Krunoslava Leka – arhivistička obrada i digitalizacija“ (T. Ladišić, V. Šerbu)
- 5. konferencijai LAM, na Cetinju, 28. i 29. 5. izlaganje „Što krije Sponza“ (Z. Perović).
- 13. svibnja 2025. izlaganje na Županijskom skupu školskih knjižničara: Isti poziv, različite uloge: „Usporedba školske i specijalne knjižnice“ (A. Borić-Gluhan).
- Konferencija 6. Tuzlanski arhivski dani, Tuzla, 26. – 27. rujna 2025.: „Gdje je nestao Arhiv? Gdje je nestao arhivist?“ (I. Orešković).
- VII. Kongres hrvatskih arhivista, Pula, 21. - 24. listopada 2025.: „Arhivsko gradivo Dubrovačke Republike mora ostati u Dubrovniku *in situ* u podrumu palače Sponza“. (I. Orešković).
- Savjetovanje arhivskih radnika Bosne i Hercegovine u Bihaću 5. - 7. studenog 2025.: „Pišem pismo tinta mi se proli, daleko je onaj 'ko me voli!“ (I. Orešković).
- „28. Seminar Arhivi, Knjižnice, Muzeji – Osijek 2025.“, Osijek, 24. - 27. studenoga 2025.: „Laž ili postistina, istinitija od istine“. (I. Orešković).
- 8. prosinca 2025. izlaganje na skupu Medijska pismenost: osnaživanje knjižničara za cjeloživotno učenje: „Multispektralnim skeniranjem do novih metapodataka“ (A. Borić-Gluhan).

- Multispektralno skeniranje, umjetna inteligencija i nove mogućnosti u istraživanju arhivskih dokumenata, u sklopu dana karijera na Sveučilištu u Dubrovniku (N. Pozniak, V. Šerbu).

7.3. Publicistička djelatnost stručnih djelatnika

- Ivona Fabris, „Prilog poznavanju diplomatske misije Luke Sorga u Beču 1781. godine“ Zbornik Konferencije Međunarodne znanstvene i umjetničke konferencije *Sorgo 290*, održanoj od 7. do 10. studenoga 2024.
- Ivona Fabris, izrada dokumentacije (opis programa, troškovnik) za prijavu izdanja u suradnji s Hrvatskim institutom za povijest, Posebni program Ministarstva kulture i medija - *Dubrovačka vlastela i prosvjetiteljska Europa: iz korespondencije gospara Miha Sorga (1739.-1796.)*.
- Kornelija Bašica, Tanja Ladišić, Katalog izložbe „Sjećanja na staklu – 80 godina svjetlopisnog zavoda Mascarich“
- Paula Zglav, „Zbornik Arhivi Knjižnice Muzeji 2025“: recenzija teksta i prijedlog kategorizacije članka, kolovoz 2025.
- Ivo Orešković, Zbornik radova sa Četvrtog kongresa arhivskih radnika Bosne i Hercegovine, Travnik, 19. – 21. lipnja 2024., Sarajevo 2025., „Luka Ploča (Aleksandrovo) – Ploče (Kardeljevo) u svjetlu bosansko-hercegovačke gospodarske politike“, 215-254.
- Ivo Orešković, Društvo arhivskih zaposlenika Tuzlanskog kantona- Javna ustanova Arhiv Tuzlanskog kantona, Arhivski pogledi, Vol. VI, br. 6, Tuzla 2025., „Gdje je nastao Arhiv? Gdje je nestao arhivist?“, 195-225.
- Ivo Orešković, Radovi 7. kongresa hrvatskih arhivista, Pula, 21. - 24. listopada 2025.: „Arhivsko gradivo Dubrovačke Republike mora ostati u Dubrovniku *in situ* u podrumu palače Sponza“, 175-204.
- Vedran Šerbu, @rhivi (br. 18) „Razgovor sa Izzy Moyer, stipendisticom prestižne Fullbright stipendije u Državnom arhivu u Dubrovniku.“
- Drago Herceg, Ivan Bendiš „Shematizam tijela javne uprave od 1944. do 1962. godine na području nadležnosti Državnog arhiva u Dubrovniku“, *Vjesnik dalmatinskog arhiva* 6, (2025), 48-87.
- Sanja Curić, Nikša Selmani „Dva arhivska kurioziteta - arhivi kao svjedoci zračnih napada na Dubrovnik i okolicu u Drugome svjetskom ratu“, *Vjesnik dalmatinskih arhiva* 6 (2025), 526-561.
- Tonko Barčot „Preimenovanje naselja“. U: *Od Kozla do Tomislavovca* (brošura KUD Putniković), str. 10-17.
- Tonko Barčot „Zavičajni muzej Blato i prva lokalna arhivska inicijativa na Korčuli“, *Vjesnik dalmatinskih arhiva*, br. 6, Zadar 2025., str. 166–194.

7.4 Ostalo

- MISHA – mentorski rad, online suradnja s Izzy Moyer i uvid u skenirane dokumente iz Fonda Dubrovačke Republike, siječanj – lipanj 2025.
- RIT – online suradnja sa grupom međunarodnih MISHA predstavnika, zoom sastanci.

- „Homo u kolo - Kulturno umjetničko društvo Mišnjice“ (autorica M. Haraminčić Cebalo); dokumentarna izložba prigodom Dana ASC-a u Žrnovu, zgradi ASC Korčula-Lastovo (11. studenoga) uz popratni deplijan i izložene predmete u tri izložbene vitrine.

Javnim programima prisustvovalo je oko 440 korisnika.

ASC Metković-Opuzen-Ploče

- Virtualna izložba "Nalis" kojom je ova poduzetnička obitelj predstavljena kroz obiteljske fotografije, te dokumente poduzeća. Priča je to o više od stotinu godina proizvodnje gaziranih pića u Metkoviću. Izložba je postavljena na digitalnu platformu „Topoteka“ u prosincu 2025.

8.1.1. Priprema materijala za izložbe

- Istraživanje povijesnih izvora i izrada pisanih priloga za stalni postav pod naslovom „Zrcalo dubrovačke povijesti - Arhivsko gradivo Državnoga arhiva u Dubrovniku“.

8.1.2. Ostale izložbe u atriju Sponze

- od 05. svibnja do 19. svibnja 2025. g. – izložba Planinarskog društva Mljet
- od 24. lipnja do 08. srpnja 2025. – izložba Pietra Bobana „Iza zidina“
- od 09. srpnja do 26. kolovoza 2025. – izložbe u organizaciji Dubrovačkih ljetnih igara (Dimitrije Popović: Toutes Les Femmes, Antonia Rusković Radonić: Tebi)
- od 27. kolovoza do 08. rujna 2025. – izložba Josipa Pina Trostmann – „Pino, Dubrovnik i još ponešto“
- od 09. rujna do 22. rujna 2025. – izložba Mirsade Baljić „Miris sjećanja“
- od 23. rujna do 06. listopada 2025. – izložba DULU „Akt“
- od 07. listopada do 20. listopada 2025. – izložba Ivane Jovanović Trostmann „Povratak“
- od 04. studenog do 24. studenog 2025. - izložba „Damnatio memoriae – zabrana sjećanja – zatajenje“. Autori izložbe su: don Josip Krpić, Mario Talajić i Mijo Igor Ostojčić (DADU)
- od 15. prosinca do 29. prosinca 2025. – izložba Pavuše Babarovića – „Grad, míri i nebeski nemiri“

8.2. Edukativna djelatnost

Prijam učenika, studenata uglednih gostiju, izložbe i predavanja:

- Europska rezidencija solidarnosti (European Solidarity Residency), Art radionica Lazareti (Petra Marčinko) obilazak stalnog postava arhiva, posjet 2 sudionice. (Ivona Fabris).
- 30. 1. Predstavnici Grada Ljubuškog, prezentiranje dokumenta, najraniji spomen Ljubuškog iz 1438. (Z. Perović).
- 4. 2. posjet veleposlanice Bugarske, prezentacija odnosa Dubrovnika i Bugarske u 13. i 14. st. (Z. Perović).
- 20. 2. priprema gradiva za emisiju Dobro jutro Hrvatska, HR-DADU-33 (12) Cathasticum, vol. 1, 2a i 2b. (Z. Perović).
- 7. 3. 2025. - petak HT Herceg Bosne - HR-DADU-7.3.1 br. 2 Bula pape Benedikta VIII, HR-DADU 7.3.2 BR. 25 Popovska općina. (Z. Perović).
- 28. 3. Cultural Heritage Imaging & Innovation Conference 2025, Dubrovnik, Croatia - izložba u čitaonici. (Z. Perović).
- 4. 4. posjet učenika Gimnazije Dubrovnik, oporuka Miha Pracata. (Z. Perović).
- 22. 5. posjet studenata Kroatistike FF Zagreb, predavanje, Arhivski fondovi Dubrovačke Republike (1022,-188.) upisani u UNESCO-ov Registar „Sjećanje svijeta“. (Z. Perović).
- 10. 6. Arheološki muzej Split, snimanje Bule pape Benedikta VIII i dvije knjige iz Biblioteke Ragusine. (Z. Perović, A Borić-Gluhan).
- 17. 9. studenti povijesti na Univerzitetu Tomaša Bate u Zlinu, Republika Češka, Izložba Zrcalo dubrovačke povijesti. (Z. Perović).
- 11. 10. - Knjižničari Husref-begove biblioteke, Sarajevo - osmanski i bosanski dokumenti. (Z. Perović).
- 28. 11. Japanska TV - snimanje Statuta i Liber omnium reformationum, te razgovor s novinarom o dubrovačkoj diplomaciji. (Z. Perović)
- 5. 12. - Udruženje mladih za ljudska prava Crne Gore., vođenje kroz izložbu - stalni postav. (Z. Perović).
- Identifikacija arhivskog i knjižničnog gradiva o životu i djelu Ruđera Boškovića i Marina Getaldića te priprema historiografske podloge za potrebe provedbe projekta „Tragom dubrovačke prošlosti" (OŠ Ivan Gundulić, Dubrovnik); priprema prezentacije arhivskog i knjižničnog gradiva (realizacija u veljači 2026.) (F. Čizmić).
- Stručno vodstvo članova županijskog aktiva knjižničara u osnovnim i srednjim školama. (F. Čizmić).
- Organiziran posjet knjižničara arhivu i arhivskoj knjižnici 13. svibnja u sklopu Županijskog skupa školskih knjižničara. (A. Borić-Gluhan).
- Tečaj za stručno osposobljavanje djelatnika na poslovima upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom u pismohranama - predavanja održali (T. Barčot, T. Ladišić, I. Pulić, P. Šiljeg, M. Haraminčić-Cebalo, V. Šerbu, D. Spajić).

- Obilježavanje Međunarodnog dana arhiva (9. lipnja) - Virtualna šetnja „Žrnovo na karti 19. stoljeća“ (M. Haraminčić Cebalo).
- Izlaganje na znanstvenom skupu „Ples i život“ u Gradskom muzeju Korčula - „Does your will allow me to preform the dancee of arms? – Moštra through the lens of Ante Stanković Kralj“ 10. listopada (M. Haraminčić Cebalo).
- Predavanja: „Arhivski izvori o kamenoklesarstvu u ASC Korčula-Lastovo“ - Noć tvrđava, Korčula 9. svibnja (T. Barčot), „Sređivanje, obrada i opis arhivskog gradiva“, „Korištenje arhivskog gradiva“ - Tečaj za stručno osposobljavanje djelatnika na poslovima upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom u pismohranama, Dubrovnik 14.10. (M. Haraminčić Cebalo i T. Barčot), „Preimenovanje naselja Kozo u Tomislavovac“ - Muzej vina Putniković, 12.12. (T. Barčot).
- Manifestacija „Martin na Mratinu“ s izložbom, 10. studenoga
- Radio-emisije i prilozi o aktivnostima ASC Korčula-Lastovo – Radio Korčula (najava izložbe).
- Organizirana su stručna vodstva studentima programa „Rethinking islands: architectural and urban identity of the street“ i učeničkim skupinama (osnovnoškolci iz Vele Luke, Smokvice i Čare) s ciljem upoznavanja s djelatnošću Arhiva i razvijanja svijesti o važnosti i značenju arhivskog gradiva.

ASC Metković- Opuzen-Ploče

- U svrhu realizacije školskog projekta Gimnazije Metković vezanog uz urbanizam gradske jezgre grada Metkovića, učenicima 3. razreda pripremljeni su materijali i održane konzultacije tijekom ožujka 2025.
- Međunarodni tjedan arhiva obilježen je programom „Dani otvorenih vrata“ 9. i 10. lipnja 2025. Cilj programa bio je kroz organizirana stručna vodstva posjetiteljima približiti arhiv kao baštinsku ustanovu, te arhivsku struku. Kroz razgled spremišnih prostorija, te knjižnice i ureda posjetitelji su imati priliku vidjeti što se u arhivu čuva, te čime se arhivski djelatnici bave. Programu su se organizirano odazvali učenici 1. i 3. razreda Osnovne škole don Mihovila Pavlinovića u pratnji učiteljica, članovi udruge oboljelih od malignih bolesti "Život" iz Metkovića, članovi Matice umirovljenika iz Metkovića, te članovi Hrvatskog planinarskog društva Gledavac iz Metkovića. Posjetile su nas i manje grupe građana, te je u programu sudjelovalo preko 80 posjetitelja.
- Međunarodni tjedan arhiva obilježen je i programom „Imenici i dnevnicu – nekad i sad“. Održano je predavanje učenicima dodatne nastave iz povijesti iz Osnovne škole Stjepana Radića. Učenici su se upoznali s izgledom i sadržajem imenika i dnevnika kroz različita povijesna razdoblja. Pokazano im je što se učilo u vrijeme njihovih baka, djedova i roditelja, kakav je bio sustav ocjenjivanja, te kakvim su prosječnim uspjehom učenici tada završavali razrede. Budući da je danas pedagoška dokumentacija najvećim dijelom u virtualnom obliku, učenicima je omogućen neposredan uvid u ovo gradivo.

8.3 Izdavačka djelatnost

- Vjesnik dalmatinskih arhiva – Izvori i prilozi za povijest Dalmacije, 6/2025: dostava mišljenja uredništvu vezano za objavu zaprimljenih članaka, prijedlog recenzenata, kategorizaciju članaka i raspored po stručnim cjelinama.
- Katalog izložbe „Sjećanja na staklu – 80 godina svjetlopisnog zavoda Mascarich“.

8.4 Organiziranje događaja, predstavljanje i sudjelovanje

- Predstavljanje donacije gradiva iz Osobnog fonda biskupa Josipa M. Carevića „Večer posvećenu biskupu Josipu Careviću“ . 4. studenoga 2025. (T. Ladišić, K. Bašica).

8.5. Sudjelovanje u međunarodnim projektima

- MISHA (Multi-spectral Imaging System for Humanities and Archives) – plan i program skeniranja, skeniranje i analiza dokumenata, mentorski rad sa RIT stipendisticom Izzy Moyer. (Tanja Ladišić, Paula Zglav, Vedran Šerbu).
- RIT – online suradnja sa grupom međunarodnih MISHA predstavnika, zoom, 5. listopada 2025.
- MISHA i RIT - online zoom sastanci sa RIT New York.

8.6. Javni medijski nastupi

- Pripreme i snimanje televizijske emisije o povijesti dubrovačkih kupališta za LTV. (S. Curić, N. Selmani)
- Suradnja s Libertas televizijom koja je rezultirala serijalom pod nazivom „Zbirke“, a temelji se na vrijednoj građi Zbirke Mihovila Ercegovića. (T. Ladišić)
- Suradnja s g. Vedranom Benićem, redateljem filma „Stoljetni allegro vivace“ o stogodišnjem životu Dubrovačkog simfonijskog orkestra. (T. Ladišić)

8.7. Ostalo

- Izrada elaborat za „Izrada glavnog projekta energetske obnove i unutarnjeg uređenja palače Sponza“ – suradnja s Alfaplan, sudjelovanje na koordinacijskim sastancima Zavoda za obnovu:
 - dostava dokumentacije i mišljenja projektnom timu vezano za buduću organizaciju radnog i spremišnog prostora predviđenu novim projektom po svim etažama palače Sponza
 - dostava dokumentacije i mišljenja vezano za vizualni identitet DADU i s tim u vezi projekt izložbenih postava:

- a) u prizemlju izvan izložbenih prostorija
- b) u prizemnom izložbenom prostoru zapadnog i istočnog trakta
- c) u izložbenom prostoru ispred ureda ravnatelja (2. kat)

ASC Korčula-Lastovo

- Facebook stranica ASC Korčula-Lastovo (12 objavljenih vijesti i obavijesti) prati 881 pratitelj.

ASC Metković- Opuzen-Ploče

- Radi lakše komunikacije s korisnicima i promocije aktivnosti otvorena je Facebook stranica ASC Metković-Opuzen-Ploče (16 objava) koju prati 251 pratitelj.

9. INFORMATIČKA PODRŠKA

- Instalacija programa za knjižnice – MetelWIN - komunikacija sa tvrtkom Point a sa svrhom pripreme računala za instalaciju novog programa za knjižnice MetelWIN, priprema računalne mreže kako bi program mogao raditi na više računala, posebno VPN prema dislociranim lokacijama (server je smješten u Sponzi a jedan od klijent programa je instaliran na računalo u Gružu.
- Nabavka, instalacija i obuka za rad na novom 44" skeneru velikih fomata ROWE i450, kalibracija skenera, priprema računala i mrežnog okruženja za skener, preuzimanje zemljopisnih karata Pomorskog muzeju u Dubrovniku za skeniranje na navedenom skeneru te skeniranje pojedinih karata u dogovoru sa strankom.
- Izrada prezentacijske web stranice sa rezultatima rada Izzy Moyer u Državnom arhivu u Dubrovniku koja se može posjetiti na adresi <https://dad.hr/misha/>
- Tečaj za stručno osposobljavanje djelatnika na poslovima upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom u pismohranama - priprema konferencijske opreme, računala te dvorane za održavanje tečaja (listopad 2025.)
- Preseljenje web hostinga na CDU platformu - uspješno preseljen web sa svim podomenama na CDU platformu.
- Ažuriranje računala s obzirom na prestanak podrške za sustav Windows 10 - dio računala ažuriran na Windows 11 a kod dijela računala aktivirano produženo ažuriranje te dogovoreno je da će se napraviti plan nabavke nove opreme unutar iduće godine.
- Redovno održavanje računalne opreme, održavanje sigurnosnih kopiranja svih računala, izmjena zaporki i pristupa na e-mail ustanove prema preporukama CDU.
- Održavanje društvenih mreža (Facebook, Instagram, Twitter).

- Održavanje online platformi za časopis Vjesnik dalmatinskih arhiva (web stranica, administriranje stranice na HRČAK, administriranje stranice za DOI).

KLASA: 001-01/26-02/2

URBROJ: 450-04/3-26-1

U Dubrovniku, 26. siječnja 2026.g.



Izvešće o radu Državnog arhiva u Dubrovniku za 2025. godinu doneseno je odlukom na sjednici Upravnog vijeća Državnog arhiva u Dubrovniku koja je mrežno održana 30. siječnja 2026.godine

Predsjednik upravnog vijeća:

Prof.dr.sc. Stjepan Čosić