

DRŽAVNI ARHIV U DUBROVNIKU
ARHIVSKI SABIRNI CENTAR METKOVIĆ – OPUZEN – PLOČE

SUMARNI INVENTAR
Bili Commerce d.o.o.
Metković

1991. – 2006.

Izradila: Paulina Šiljeg

Metković, 2022.

SADRŽAJ:

| | |
|---|-----------|
| POPIS KRATICA | 3 |
| 1. IDENTIFIKACIJA | 4 |
| 1.1 SIGNATURA | 4 |
| 1.2 NASLOV | 4 |
| 1.3 VRIJEME NASTANKA GRADIVA | 4 |
| 1.4 RAZINA OPISA | 4 |
| 1.5 KOLIČINA JEDINICE OPISA | 4 |
| 2. KONTEKST | 5 |
| 2.1 NAZIV STVARATELJA | 5 |
| 2.2 VRIJEME I MJESTO DJELOVANJA | 5 |
| 2.3 SJEDIŠTE DJELATNOSTI | 6 |
| 2.4 PRAVNI POLOŽAJ | 6 |
| 2.5 NADLEŽNOST, FUNKCIJE I PODRUČJE DJELATNOSTI | 6 |
| 2.6 ADMINISTRATIVNI USTROJ | 6 |
| 2.7 ODNOSI/VEZE | 6 |
| 2.8 NAČIN PREUZIMANJA | 7 |
| 3. SADRŽAJ I USTROJ | 8 |
| 3.1 SADRŽAJ | 8 |
| 3.2 ODABIRANJE, IZLUČIVANJE I ROKOVI ČUVANJA | 8 |
| 3.3 PLAN SREĐIVANJA | 8 |
| 4. UVJETI DOSTUPNOSTI I KORIŠTENJA | 9 |
| 4.1 PRAVNI POLOŽAJ | 9 |
| 4.2 UVJETI DOSTUPNOSTI | 9 |
| 4.3 UVJETI OBJAVLJIVANJA ILI UMNOŽAVANJA | 9 |
| 4.4 JEZIK I PISMO U GRADIVU | 9 |
| 4.5 TVARNE ZNAČAJKE I TEHNIČKI UVJETI | 9 |
| 4.6 OBAVIJESNA POMAGALA | 9 |
| 5. DOPUNSKI IZVORI | 10 |
| 5.1 MJESTO ČUVANJA IZVORNIKA | 10 |
| 5.2 POSTOJANJE PRESLIKA | 10 |
| 5.3 DOPUNSKI IZVORI | 10 |
| 5.4 BIBLIOGRAFIJA | 10 |
| 6. KONTROLA OPISA | 11 |
| 6.1 NAPOMENA ARHIVISTA | 11 |
| 6.2 PRAVILA I PROPISI | 11 |
| 6.3 NADNEVAK IZRADE OPISA | 11 |
| INVENTARNI POPIS GRADIVA | 12 |

POPIS KRATICA

| | |
|------------------|------------------------------------|
| arh. jed. | arhivska jedinica |
| d.o.o. | društvo s ograničenom odgovornošću |
| d/m | dužni metri |
| knj. | knjiga |
| kut. | kutija |
| MAV | Međunarodno arhivsko vijeće |
| teh. jed. | tehnička jedinica |

1. IDENTIFIKACIJA

1.1 Signatura: HR-DADU-SCMT-513

1.2 Naslov: Bili Commerce d.o.o. Metković

1.3 Vrijeme nastanka gradiva: 1991.-2006.

1.4 Razina opisa: Fond

1.5 Količina jedinice opisa: 77 kutija; 9 knjiga ukupno: 7,9 d/m

2. KONTEKST

2.1 Naziv stvaratelja

- Bili Commerce poduzeće za unutrašnju i vanjsku trgovinu, p.o. Kula Norinska - Metković
- Bili Commerce d.o.o. za trgovinu i usluge Metković

2.2 Vrijeme i mjesto djelovanja

Poduzeće Bili Commerce osnovano je 1991. godine u Metkoviću kao poduzeće u privatnom vlasništvu za unutrašnju i vanjsku trgovinu. Osnivač, te ujedno prvi direktor mu je bio Ante Jerković iz Kule Norinske.

Poduzeće je registrirano kod Okružnog privrednog suda u Splitu dana 3. srpnja 1991. godine, pod brojem fi 2540/91 pod nazivom Bili Commerce poduzeće za unutrašnju i vanjsku trgovinu p.o. Kula Norinska – Metković, dok je 11. listopada 1994. godine pod brojem fi 9512/94, zbog usklađivanja s zakonodavnim izmjenama, izvršena promjena naziva, te se poduzeće od tog dana naziva Bili Commerce društvo s ograničenom odgovornošću za trgovinu i usluge Metković. Rješenjem Trgovačkog suda u Dubrovniku pod posl.br. VI-St.18/06 od 24. kolovoza 2006. godine otvoren je stečajni postupak nad poduzećem Bili Commerce d.o.o., Metković. Rješenjem Trgovačkog suda u Dubrovniku pod posl.br. VI-St.18/06-299 od 15. siječnja 2009. godine zaključen je stečajni postupak nad društvom Bili Commerce d.o.o., Metković. Po pravomoćnosti rješenja društvo je brisano iz sudskog registra.

Organizacijska struktura poduzeća od osnutka sastojala se, s manjim izmjenama, od Sektora uprave, Komercijalnog sektora, Financijsko-računovodstvenog sektora i Sektora prometa. Sektori su se dijelili na službe. Sektor uprave sastojao se od Direktora i Opće službe, Komercijalni sektor sastojao se od direktora, Službe nabave i prodaje u zemlji, Službe za izvoz i uvoz, te Skladišne službe, Financijsko-računovodstveni sektor sastojao se od direktora, te Financijske i Računovodstvene službe, Sektor prometa od Službe prometa i Tehničke službe. Poduzeće je od 2002. godine provodilo Politiku upravljanja kvalitetom, te je imalo i Odbor kvalitete. Bez obzira na ovako razgranatu organizacijsku strukturu, poduzeće je poslovalo kao jedinstven pravni subjekt.

Osim na osnovnoj lokaciji društvo je djelovalo i na lokacijama: Veletržnica Metković, Poslovnica Blato, Poslovnica Šibenik, Poslovnica Osijek, Poslovnica Dubrovnik, Poslovnica Zagreb, Poslovnica Split.

2.3 Sjedište djelatnosti

Upravne prostorije poduzeća i hladnjača bili su smješteni najprije u Kuli Norinskoj, a zatim u Metkoviću na adresi Splitska bb.

2.4 Pravni položaj

Pravna osoba

2.5 Nadležnost, funkcije i područje djelatnosti

Bili Commerce d.o.o. Metković osnovano je i djelovao sukladno propisima koji su se u to vrijeme odnosili na predmet poslovanja poduzeća – otkup, skladištenje, prodaju i transport voća i povrća, ali i sukladno propisima vezanim uz druge djelatnosti kojima se društvo bavilo. Osnovnu djelatnost činio je otkup i prodaja voća i povrća. Pomoćne djelatnosti bile su održavanje osnovnih sredstava i transport.

2.6 Administrativni ustroj

Administrativni ustroj i organizacijska shema Bili Commerce bili su definirani normativnim općim aktima. Tijekom vremena dolazilo je do usklađivanja sa aktualnim zakonodavstvom. Društvo je osnovano kao poduzeće u privatnom vlasništvu, da bi s promjenom zakonodavnog okvira nastavilo postojati kao društvo s ograničenom odgovornošću. Direktori su tijekom vremena bili Ante Jerković, Marko Matić, Branko Jerković, te Dalibor Obradović. Bez obzira na razgranatu organizacijsku shemu poduzeća, administrativni poslovi su tijekom cijelog vijeka trajanja poduzeća vođeni centralizirano, te je to uvaženo i u strukturiranju fonda.

2.7 Odnosi/veze

Poduzeće Bili Commerce d.o.o. bilo je u vlasničkoj strukturi poduzeća Plamet iz Pijavičinog.

2.8 Način preuzimanja

Gradivo fonda Bili Commerce d.d.o u stečaju Metković, u količini od 8,3 d/m, preuzeto je u Arhiv službenim putem, 13. travnja 2007. godine tijekom stečajnog postupka nad stvarateljem. Podaci o preuzimanju upisani su u Knjigu primljenog arhivskog gradiva. Nakon sređivanja, zbog preambalažiranja gradiva, te izlučivanja fond broji 8,8 d/m.

3. SADRŽAJ I USTROJ

3.1 Sadržaj

Gradivo je nastalo tijekom djelovanja stvaratelja od 1991. do 2006. godine. S obzirom da se u fondu nalaze i dokumenti vezani za poduzeće Bili promet – Čapljina, koje je povezano s ovim društvom, oni su ostavljeni u fondu. Državni arhiv u Dubrovniku ne posjeduje podatke o građi (sređivanju, škartiranju, izlučivanju, preuzimanju) izvan arhiva, stoga je za pretpostaviti da je nedostajući dio građe zagubljen ili uništen.

3.2 Odabiranje i izlučivanje

O izlučivanju gradiva kod stvaratelja ne postoje podaci u dosjeu fonda. Nakon preuzimanja gradiva u arhiv, provedeno je izlučivanje gradiva tijekom postupka sređivanja, a odnosilo se na multiplikate, te ostali balastni materijal (spajalice, dostavnice i sl.). Dokumentacija o izlučivanju u Arhivu čuva se u dosjeu fonda.

3.3 Plan sređivanja

Kod sređivanja gradiva nastojao se, zadržati prvobitan poredak gradiva.

Nakon obrade i sređivanja, formirane su sljedeće serije:

1. Dokumentacija upravnih i stručnih tijela poduzeća
2. Opće poslovanje i imovinsko-pravna dokumentacija
3. Financijsko-materijalno poslovanje
4. Radni odnosi
5. Fotodokumentacija, priznanja i propagandni materijali
6. Dokumentacija o poduzeću Bili promet - Čapljina

U opisu serija korišteni su slijedeći obavijesni elementi: Signatura, naziv, razina opisa, vrijeme nastanka gradiva, sadržaj i količina. U popisu arhivskih jedinica unutar serije korištene su slijedeće identifikacijske odrednice, idući slijeva na desno: Naslov, vremenski raspon, broj tehničke jedinice (kutije).

4. UVJETI DOSTUPNOSTI I KORIŠTENJA

4.1 Pravni položaj

Javno arhivsko gradivo

4.2 Uvjeti dostupnosti

Gradivo je dostupno sukladno Pravilniku o korištenju arhivskog gradiva¹ i Pravilniku o radu čitaonice Državnog arhiva u Dubrovniku.

4.3 Uvjeti objavljivanja ili umnožavanja

Umnožavanje dozvoljeno sukladno Pravilniku o korištenju arhivskog gradiva i Pravilniku o radu čitaonice Državnog arhiva u Dubrovniku.

4.4 Jezik/pismo u gradivu

Hrvatski, latinica

4.5 Tvarne značajke i tehnički uvjeti

Gradivo je u dobrom fizičkom stanju. Svi zapisi su na konvencionalnom mediju – papiru. Nema posebnih uvjeta čuvanja zapisa.

4.6 Obavijesna pomagala

Arhivsko pomagalo je sumarni inventar.

¹Narodne novine br. 67/99

5. DOPUNSKI IZVORI

5.1 Mjesto čuvanja izvornika

Državni arhiv u Dubrovniku, Arhivski sabirni centar Metković – Opuzen – Ploče

5.2 Postojanje preslika

Nema preslika

5.3 Dopunski izvori

Fond Skupština općine Metković HR-DADU-435

5.4 Bibliografija

1. Jurić, Ivan, Spomendani iz prošlosti Donjeg Poneretavlja, Poglavarstvo grada Metkovića, Metković, 1996.

2. Arhiv Slobodne Dalmacije - <https://arhiv.slobodnadalmacija.hr/>

6. KONTROLA OPISA

6.1 Napomena arhiviste

Na obradi i sređivanju fonda radila je arhivistica Paulina Šiljeg, te arhivske tehničarke Katarina Erceg i Ivona Vladimir. Sumarni inventar je izradila Paulina Šiljeg.

6.2 Pravila ili propisi

Opis je izrađen sukladno Općoj međunarodnoj normi za opis arhivskog gradiva ISAD/G² i Međunarodnoj normi arhivističkoga normiranoga zapisa za pravne osobe i obitelji ISAAR/CPF³.

6.3 Nadnevak izrade opisa

Svibanj, 2022.

²MAV Opća međunarodna norma za opis arhivskog gradiva ISAD/G, Zagreb, 2001.

³MAV Međunarodna norma arhivističkoga normiranoga zapisa za pravne osobe i obitelji ISAAR/CPF, Zagreb, 1999.

INVENTARNI POPIS GRADIVA**Signatura:** HR-DADU-SCMT-513/1**Naziv:** Dokumentacija upravnih i stručnih tijela poduzeća**Razina opisa:** Serija**Vrijeme nastanka gradiva:** 2001. – 2004.**Sadržaj:**

- Odbor kvalitete

Količina: 1 kutija; 0,1 d/m

| NASLOV | VREMENSKI RASPON | BROJ TEHNIČKE JEDINICE |
|-----------------|-------------------------|-------------------------------|
| Odbor kvalitete | 2001. - 2004. | 1 |

Signatura: HR-DADU-SCMT-513/2

Naziv: Opće poslovanje i imovinsko-pravna dokumentacija

Razina opisa: Serija

Vrijeme nastanka gradiva: 1950. – 2000.

Sadržaj:

- Urudžbeni zapisnici (1994. – 2003.)
- Akti o statusnim promjenama poduzeća (upisi u sudski registar) (1991 . - 2006.)
- Normativni akti (1994. - 2002.)
- Projektno-tehnička dokumentacija (1993. / 2003.)
- Dokumentacija o nekretninama (1998. / 2006.)
- Opća korespondencija (1994. / 2006.)
- Ugovori (1996. / 2004.)

Količina: 9 knjiga, 18 kutija; 2 d/m

| NASLOV | VREMENSKI RASPON | BROJ TEHNIČKE JEDINICE |
|---|-------------------------|-------------------------------|
| Urudžbeni zapisnici br. 1 - 9 | 1994. - 2003. | 2-10 |
| Akti o statusnim promjenama poduzeća (upisi u sudski registar) | 1991. / 2006. | 11-12 |
| Normativni akti | 1994. - 2002. | 13 |
| Projektno-tehnička dokumentacija | 1993. / 2003. | 14-20 |
| Dokumentacija o nekretninama | 1998. / 2006. | 21 |
| Opća korespondencija | 1994. / 2006. | 22-28 |
| Ugovori | 1996. / 2004. | 29 |

Signatura: HR-DADU-SCMT-513/3

Naziv: Financijsko-materijalno poslovanje

Razina opisa: Serija

Vrijeme nastanka gradiva: 1953. - 2004.

Sadržaj:

- Dokumentacija o isplatama plaća (2000. – 2006.)
- Završni računi, statistički izvještaji i bruto bilance (1991. / 2006.)

Količina: 23 kutije; 2,3 d/m

| NASLOV | VREMENSKI RASPON | BROJ TEHNIČKE JEDINICE |
|--|-------------------------|-------------------------------|
| Dokumentacija o isplatama plaća | 2000. – 2006. | 30-45 |
| Završni računi, statistički izvještaji i bruto bilance | 1991. / 2006. | 46-52 |

Signatura: HR-DADU-SCMT-513/4

Naziv: Radni odnosi

Razina opisa: Serija

Vrijeme nastanka gradiva: 1949. - 2001.

Sadržaj:

- Matična knjiga zaposlenika (1992. – 2006.)
- Dokumentacija o zaštiti na radu (1994 . / 2004.)
- Provođenje mjera vezanih za radno pravni status branitelja (2001. – 2004.)
- Kartoni osobnih dohodaka (1998. – 2006.)
- Obrasci M4 (1994. – 2002.)
- Plaće - obračuni (1992. – 2006.)

Količina: 33 kutije; 3,3 d/m

| NASLOV | VREMENSKI RASPON | BROJ TEHNIČKE JEDINICE |
|--|------------------|------------------------|
| Matična knjiga zaposlenika | 1992. – 2006. | 53 |
| Dokumentacija o zaštiti na radu | 1994. / 2004. | 54-57 |
| Provođenje mjera vezanih za radnopravni status branitelja | 2001. – 2004. | 58 |
| Kartoni osobnih dohodaka | 1998. – 2006. | 59-60 |
| Obrasci M4 | 1994. / 2002. | 61-63 |
| Plaće - obračuni | 1992. – 2006. | 64-86 |

Signatura: HR-DADU-SCMT-513/5

Naziv: Fotodokumentacija, priznanja i propagandni materijali

Razina opisa: Serija

Vrijeme nastanka gradiva: 1999. – 2003.

Sadržaj:

- Fotodokumentacija, priznanja i propagandni materijali

Količina: 1 kutija; 0,1 d/m

| NASLOV | VREMENSKI RASPON | BROJ TEHNIČKE JEDINICE |
|---|-------------------------|-------------------------------|
| Fotodokumentacija, priznanja i propagandni materijali | 1999. - 2003. | 87 |

Signatura: HR-DADU-SCMT-513/6

Naziv: Dokumentacija o poduzeću Bili promet - Čapljina

Razina opisa: Serija

Vrijeme nastanka gradiva: 1993. – 2002.

Sadržaj:

- Dokumentacija o poduzeću Bili promet - Čapljina

Količina: 1 kutija; 0,1 d/m

| NASLOV | VREMENSKI RASPON | BROJ TEHNIČKE JEDINICE |
|---|-------------------------|-------------------------------|
| Dokumentacija o poduzeću Bili promet - Čapljina | 1993. - 2002. | 88 |